

## Anexo I

### DECLARACIÓN RESPONSABLE DE TENER CAPACIDAD PARA CONTRATAR

Número de expediente: **33/18**

Denominación del Contrato: Suministro de cuadernos y bolígrafos serigrafiados para el alumnado de las acciones formativas incluidas en el Plan de Formación Bahía de Cádiz 2º semestre 2018.

Fecha de la Declaración (dd-mm-aaaa): **INDICAR**

#### ENTIDAD CONTRATANTE

Órgano de contratación: PRESIDENCIA.  
Correo electrónico: info@mancobahia.es

#### DECLARACIONES

DECLARO RESPONSABLEMENTE que la empresa que represento tiene plena capacidad de obrar, se halla al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias (recibos de alta y estar al corriente del pago, o exento del mismo, del Impuesto sobre Actividades Económicas, certificaciones positivas que acrediten la no existencia de deudas tributarias y con la Seguridad Social, impuestas por las disposiciones vigentes. **(EN CASO DE EMPRESARIO INDIVIDUAL LA DECLARACIÓN SE HARÁ EN NOMBRE PROPIO).**

DECLARO RESPONSABLEMENTE que ni el firmante de la declaración, ni la entidad a la que represento, ni ninguno de sus administradores o representantes, se hallan incurso en supuesto alguno de prohibición de contratar a los que se refiere el artículo 71 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

AUTORIZO al órgano de contratación a recabar los datos que obren en poder de la administración que fueran necesarios para comprobar la veracidad de las declaraciones realizadas.

#### DATOS DE LA ENTIDAD LICITADORA

CIF:  
Nombre:  
Fax:  
Correo electrónico: (A efecto de notificaciones)

#### DATOS DEL DECLARANTE

NIF:  
Fax:  
Correo electrónico:  
Nombre:  
Apellidos:  
Cargo:

(Lugar y firma del proponente)

## ANEXO II

### AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIONES POR FAX Y/ O CORREO ELECTRÓNICO.

D/D<sup>a</sup>....., con  
D.N.I. nº....., y domicilio a efecto de notificaciones en.....  
C/....., en  
nombre propio o en representación de la empresa .....,con  
C.I.F.....,en calidad de.....,declaro que en el presente  
procedimiento no.....las notificaciones de cualquier acto que se dicten en el  
mismo y que se dirijan a la empresa.....podrá efectuarse por alguno de los  
siguientes medios:

- Por fax al nº:
- Por correo electrónico a la dirección:
- Teléfono de contacto para actuaciones inmediatas:

Entendiéndose que, si el fax o el envío de correo electrónico resultan positivos, se entenderá el acto notificado y surtirá todos los efectos previstos en la Ley 39/2015 de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones públicas.

(Lugar y fecha)

(Sello de la empresa y firma)